



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



DOKUMEN KURIKULUM






PROGRAM STUDI
D4 AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK

2 0 2 4



HALAMAN PENGESAHAN

BUKU KURIKULUM
PROGRAM STUDI AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS KADIRI
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Judianto Perdana Putra, SE, MM.	Ketua Tim		29/1' ²⁴ /1
2. Pemeriksaan	Dita Riyanto Putra S.E., M.M.	GPM		25/1' ²⁴ /1
3. Penetapan	Dr. Nur Ledy, MM	DEKAN		29/1' ²⁴ /1
4. Persetujuan	Ir. Djoko Raharjo, MP	REKTOR		1/1' ²⁴ /6
5. Pengendalian	Dita Riyanto Putra S.E., M.M.	GPM		2/1' ²⁴ /6



UNIVERSITAS KADIRI

TERAKREDITASI "BAIK SEKALI"

Fakultas : Hukum S1 & S2 • Ilmu Sosial dan Ilmu Politik S1 & S2 • Pertanian S1 • Ekonomi dan Bisnis D4, S1, & S2
Teknik D3 & S1 • Ilmu Kesehatan D3, D4, S1, S2, & Profesi • Kedokteran Gigi S1 & Profesi
Alamat : Jalan Selomangleng No. 1, Mojoroto, Kota Kediri - Jawa Timur • Telp. (0354) 773032, 771649, 771017 • Fax. (0354) 773032
Website : <http://unik-kediri.ac.id> • Email : rektor@unik-kediri.ac.id

SURAT KEPUTUSAN NOMOR: SK.05.A/Dik/Ek/III/2024

TENTANG

SUSUNAN PANITIA PENYUSUNAN KURIKULUM OUTCOME BASE EDUCATION (OBE) FAKULTAS EKONOMI & BISNIS

DEKAN FAKULTAS EKONOMI & BISNIS UNIVERSITAS KADIRI

- Menimbang** :
- Dalam rangka untuk mewujudkan tujuan Pendidikan Nasional perlu dilakukan pengembangan kurikulum dengan mengacu pada pendekatan *Outcome Base Education* (OBE)
 - Bahwa sehubungan dengan poin a, perlu ditetapkan Keputusan Dekan tentang kebijakan susunan panitia pengembangan kurikulum Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Kadiri.
- Mengingat** :
- Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).
 - Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
 - Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
 - Keputusan Menteri No. 21O/M/2023 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
 - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 - Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 1 Tahun 2020 Tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka.
 - Statuta Universitas Kadiri 2022-2027

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** :
- Pertama : Menetapkan Susunan Panitia Penyusunan Kurikulum Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Kadiri, dengan susunan sebagaimana terlampir dalam lampiran Surat Keputusan ini.
- Kedua : Panitia Penyusunan Kurikulum mempersiapkan dan menyajikan dokumen untuk keperluan penyusunan kurikulum.

- Ketiga : Kepada yang namanya dimaksud dalam Surat Keputusan ini dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya harus berpedoman pada ketentuan dan peraturan yang berlaku. Serta mengutamakan koordinasi, persatuan dan kesatuan dalam Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Kediri.
- Keempat : kepadanya diberikan honorarium, sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Kediri.
- Kelima : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan Surat Keputusan ini akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.
- Keenam : Surat Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.
- Ketujuh : Surat Keputusan berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Kediri
Pada tanggal : 7 Maret 2024


Dr. Nur Laely, MM.
NIK. 198409016

LAMPIRAN SK DEKAN FAKULTAS EKONOMI & BISNIS

Nomor : **SK.05.A/Dik/Ek/III/2024**

Tentang : Susunan Panitia Penyusunan Kurikulum OBE Fakultas Ekonomi & Bisnis
Universitas Kadiri

Jabatan Kepanitiaan	Nama	Keterangan
Penasehat	Dr. Nur Laely, MM	Dekan
Ketua	Yudiarto Perdana Putra" SE, MM.	Wakil Dekan I
Wakil Ketua	Drs. Gandung Satriyono, ST, MM.	Wakil Dekan 2
Sekretaris	Dinar Rika S, SE, MM	Tenaga Kependidikan
Bendahara	Dea Rosita, SE, MM	Kepala Tata Usaha
Bagian Umum	Sati Ratna Dewanti, SM.	Tenaga Kependidikan
	Mohammad Fariz Akbar, SM.	Tenaga Kependidikan
	Rian Dimas Nugroho, ST	Tenaga Kependidikan
Kurikulum Program Studi Ekonomi Pembangunan		
Ketua	Bothy Dewandaru, SE., M.Si	Ketua Program Studi
Anggota	Dr. Angga Rizka Lidiawan, SE., MM	Dosen
	M. Dian Ruhamak, SE., MM	Dosen
	Afif Nur Rahmadi, SE., MM	Dosen
Kurikulum Program Studi Manajemen		
Ketua	Wahyu Dede Gustiawan, SE., MBA	Ketua Program Studi
Anggota	Nindi Vaulia Puspita, SE, MM	Dosen
	Ria Lestari Pangastuti, SE, MM.	Dosen
	Katherin Daniar, S.Tr.M., M.M	Dosen
Kurikulum Program Studi Magister Manaiemen		
Ketua	Prof. Dr. Diunaedi, MM.	Ketua Program Studi
Anggota	Prof. Dr. Ir. IGG Heru Marwanto, MM	Dosen
	Dr. Budi Rahayu, MM.	Dosen
	Dr. Sasi Utarni, MM.	Dosen
Kurikulum Program Studi Akuntansi Sektor Publik		
Ketua	Meme Rukmini, SE, M.Ak.	Ketua Program Studi
Anggota	Krissantina Eferyn, SE, M.Ak	Dosen
	Duwi tuningsih, SE, M.Ak.	Dosen
	Nonni Yap, SM, M.Ak	Dosen

Ditetapkan Di : Kediri
Pada Tanggal : 7 Maret 2024



Dr. Nur Laely, MM.



UNIVERSITAS KADIRI

TERAKREDITASI "BAIK SEKALI"

Fakultas : Hukum S1 & S2 • Ilmu Sosial dan Ilmu Politik S1 & S2 • Pertanian S1 • Ekonomi dan Bisnis D4, S1, & S2
Teknik D3 & S1 • Ilmu Kesehatan D3, D4, S1, S2, & Profesi • Kedokteran Gigi S1 & Profesi

Alamat : Jalan Selomangleng No. 1, Mojoroto, Kota Kediri - Jawa Timur • Telp. (0354) 773032, 771649, 771017 • Fax. (0354) 773032
Website : <http://unik-kediri.ac.id> • Email : rektor@unik-kediri.ac.id

SURAT KEPUTUSAN

NOMOR : SK. 007.C1/Dik/Ek/VII/2024

TENTANG

PENETAPAN KURIKULUM PROGRAM STUDI AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS KADIRI

=====

DEKAN FAKULTAS EKONOMI & BISNIS

MENIMBANG

- a. Dalam rangka menyiapkan lulusan yang tangguh dalam menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja dan teknologi yang semakin berkembang dengan pesat di era revolusi industri 4.0, kompetensi mahasiswa harus semakin diperkuat sesuai dengan perkembangan yang ada;
- b. Diperlukan adanya *link and match* antara lulusan pendidikan tinggi bukan hanya dengan dunia usaha dan dunia industri saja tetapi juga dengan masa depan yang semakin cepat mengalami perubahan secara global;
- c. Bahwa sehubungan dengan poin a dan b, perlu ditetapkan Kurikulum Program Studi Akuntansi sektor publik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Kadiri.

MENINGGAT

- 1. Undang- Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,
- 2. Keputusan Menteri No. 210/M/2023 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi,
- 3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi,
- 4. Peraturan Presiden (PERPRES) Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia,
- 5. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi,
- 6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi,
- 7. Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 1 Tahun 2020 tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka;
- 8. Surat Keputusan Yayasan Pendidikan Sudanco Supriadi Walisongo Kediri Nomor 005/YPSS/II/2023 tentang Statuta Universitas Kadiri Tahun 2022-2027,
- 9. Surat Keputusan Rektor Universitas Kadiri Nomor : S.Kep 111/Sek/II/2014 tentang Rencana Induk Pengembangan,
- 10. Surat Keputusan Rektor Universitas Kadiri Nomor : SK. 78/Sek/IX/2022 tentang Penetapan Rencana Strategis Universitas Kadiri tahun 2022-2027.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN

Pertama

- : Menetapkan Kurikulum Program Studi Akuntansi sektor publik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas

Kadiri;

- Kedua : Hal-hal yang belum diatur dalam keputusan ini akan diatur lebih lanjut dalam ketentuan tersendiri;
- Ketiga : Surat Keputusan berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan Di : Kediri
Pada Tanggal : 29 Juli 2024

Ketua,



Dr. Nur Laely, M.M
NIK. 1984 09 016

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Dasar Pemikiran	1
1.2 Langkah Langkah penyusunan kurikulum	5
BAB II DOKUMEN KURIKULUM PRODI ASP	6
2.1 Landasan Perancangan dan Pengembangan Kurikulum	6
2.2 Visi Misi Prodi Akuntansi sektor publik	9
2.3 Nilai-Nilai Dasar	10
2.4 Profil Lulusan	11
2.5 Capaian Pembelajaran Lulusan	11
2.6 Hubungan CPL dengan Profil Lulusan	12
2.7 Bahan Kajian	12
2.8 Penyusunan Instrumen Evaluasi Pembelajaran Teknik dan Instrumen Penilaian	32
2.8.1 Teknik Penilaian	32
2.8.2 Instrumen Penilaian	33
2.8.3 Pelaporan Penilaian	35

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Kurikulum dengan Pendekatan OBE	4
Gambar 2 Tahapan Penyusunan Dokumen Kurikulum	6
Gambar 3 Peta Kurikulum	17
Gambar 4 Matrik Sebaran Mata Kuliah Prodi Akuntansi Sektor Publik	18

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Profil Lulusan Prodi Akuntansi Sektor Publik	11
Tabel 2. 2 Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi Akuntansi Sektor Publik	11
Tabel 2. 3 Hubungan CPL dengan Profil Lulusan Prodi Akuntansi Sektor Publik	12
Tabel 2. 4 Bahan Kajian Prodi Akuntansi Sektor Publik	12
Tabel 2.5 Prosentase Capaian Pembelajaran Lulusan Tiap Mata Kuliah	s15

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Dasar Pemikiran

Perubahan kurikulum merupakan sebuah proses yang wajar untuk terjadi dan memang seharusnya terjadi dikarenakan adanya Perkembangan Ipteks, kebutuhan masyarakat, kemajuan zaman, dan kebijakan baru pemerintah menyebabkan kurikulum harus berubah. Upaya peningkatan mutu kegiatan akademik pada program studi Akuntansi sektor publik (S1) sebagai bagian dari Universitas Kadiri diawali dengan kesadaran peningkatan mutu SDM.

Kesadaran mutu SDM berhubungan dengan kepekaan terhadap tantangan tantangan eksternal yang memiliki kaitan erat dengan daya saing lulusan dihadapan stakeholder (pengguna). Pergerakan tantangan yang cepat harus diimbangi dengan respon konstruktif melalui berbagai kebijakan pengelolaan tridharma perguruan tinggi yang bersifat adaptive, responsive dan innovative. Adaptive berarti meneguhkan identitas program studi akuntansi sektor publik universitas kadiri, melakukan konservasi nilai-nilai historik dan mengembangkan sikap otentik sesuai dengan nilai yang berlaku dan disepakati disertai respon yang tepat terhadap perkembangan regulasi MBKM yang dikeluarkan oleh Kemendikbud Tahun 2020 dan tuntutan stakeholder dalam bentuk kebijakan yang proporsional sehingga program studi akuntansi sektor publik dapat mengantisipasi berbagai perubahan. Kebijakan sentral terkait dengan peningkatan mutu lulusan seiring dengan urgensi peningkatan daya saing baik secara nasional maupun internasional adalah peningkatan relevansi dan kualitas kurikulum perguruan tinggi. Peningkatan relevansi dan kualitas kurikulum dapat dilakukan melalui kegiatan peninjauan kurikulum secara rutin dan perubahan kurikulum terbaru mengikuti kebijakan Merdeka Belajar dan Kampus Merdeka sebagai implementasi dari Permendikbud No 3 Tahun 2020 tentang SNPT.

Seiring dengan kebijakan Permendikbud Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan KKNI dalam Kurikulum Pendidikan Tinggi Kebijakan Implementasi Kurikulum MBKM maka program studi akuntansi sektor publik universitas kadiri merespon kebijakan tersebut sehingga lebih relevan dan sesuai tuntutan Permenristekdikti Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) disamping sesuai dengan Permenristek Dikti Nomor 55 Tahun 2017 tentang Standar Pendidikan Guru (SPG).

Perubahan kurikulum menuju Implementasi Kurikulum Merdeka Belajar dan Kampus Merdeka diharapkan mutu lulusan dapat diandalkan baik dalam skala nasional maupun internasional. Sebab model kurikulum yang berbasis SN-Dikti dan SPG akan memenuhi standar nasional dan regional terutama jika merujuk kepada mutual recognition agreement (MRA) dimana Indonesia menjadi salah satu negara yang intensif terlibat di dalamnya.

Dalam konteks perubahan kurikulum yang lebih relevan ini disadari bahwa peran sentral yang dihadapi Program studi Akuntansi sektor publik saat ini demikian berat, terutama jika dihadapkan pada kualitas dan kuantitas literasi akademik yang akan berdampak kepada kualitas lulusan. Sebab kurikulum baru mensyaratkan suatu proses pengelolaan akademik yang lebih otentik terutama yang berorientasi pada authentic field based pedagogy. Dengan demikian kegiatan akademik reseptif dan produktif seperti membaca, seminar, diskusi, penelitian, publikasi buku karya dosen, publikasi ilmiah dalam jurnal terakreditasi dan jurnal internasional atau perhelatan keilmuan sejenis harus lebih meningkat baik kualitas maupun kuantitasnya. Perubahan kurikulum menjadi suatu kemestian yang menandakan adanya kepekaan perguruan tinggi untuk meningkatkan relevansi dan keselarasan kualitas lulusan dengan kebutuhan pengguna. Respon terhadap perlunya peningkatan relevansi tersebut ditandai dengan kegiatan pengembangan kurikulum minimal 5 tahun sekali dengan review rutin minimal 1 tahun sekali.

Dalam konteks inilah perlu dilakukan kegiatan perubahan kurikulum merdeka belajar dan kampus merdeka program studi akuntansi sektor publik fakultas ekonomi menjadi signifikan mengingat kurikulum fakultas ekonomi saat ini butuh peninjauan ulang untuk menyesuaikan dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Beberapa pertimbangan yang dapat disajikan terkait dengan kegiatan perubahan kurikulum lahirnya kebijakan kurikulum merdeka belajar dan kampus merdeka sebagaimana tertuang Siaran Pers Nomor : 221/sipres/A6/VIII/2020 tentang Merdeka Belajar untuk Semangat dan Inspirasi Peningkatan Pendidikan tanggal 14 Agustus 2020. Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, merupakan kebijakan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, yang bertujuan mendorong mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan yang berguna untuk memasuki

dunia kerja. Kampus Merdeka memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk memilih mata kuliah yang akan mereka ambil. Kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka ini sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, pada Pasal 18 disebutkan bahwa pemenuhan masa dan beban belajar bagi mahasiswa program sarjana atau sarjana terapan dapat dilaksanakan: 1) mengikuti seluruh proses pembelajaran dalam program studi pada perguruan tinggi sesuai masa dan beban belajar; dan 2) mengikuti proses pembelajaran di dalam program studi untuk memenuhi sebagian masa dan beban belajar dan sisanya mengikuti proses pembelajaran di luar program studi. Melalui Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, mahasiswa memiliki kesempatan untuk 1 (satu) semester atau setara dengan 20 (dua puluh) sks menempuh pembelajaran di luar program studi pada Perguruan Tinggi yang sama; dan paling lama 2 (dua) semester atau setara dengan 40 (empat puluh) sks menempuh pembelajaran 6 pada program studi yang sama di Perguruan Tinggi yang berbeda, pembelajaran pada program studi yang berbeda di Perguruan Tinggi yang berbeda; dan/atau pembelajaran di luar Perguruan Tinggi. Pembelajaran dalam Kampus Merdeka memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, akuntansi sektor publik, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya.

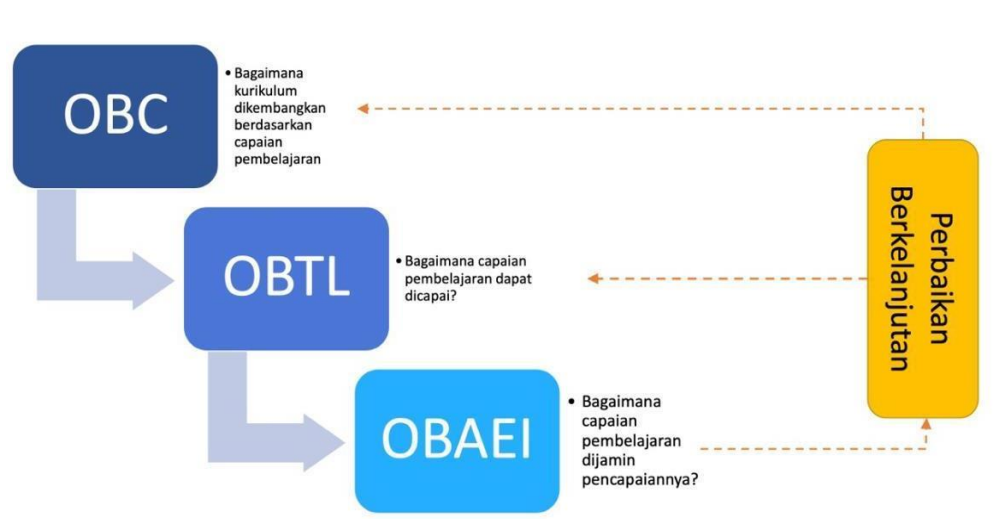
Merujuk terhadap analisis dan evaluasi kurikulum SN-Dikti saat ini dapat disampaikan bahwa:

1. kurikulum 2019 program studi akuntansi sektor publik berorientasi SN-Dikti tetapi kenyataannya masih bernuansa disiplin (subject matter);
2. bobot sks dalam kurikulum program studi akuntansi sektor publik tahun 2019 masih besar sehingga menutup kemungkinan mahasiswa dapat menyelesaikan studi tepat waktu (8 semester),
3. ditetapkannya Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi terutama pada pasal 18 yang terkait dengan pemenuhan masa dan beban belajar bagi mahasiswa program sarjana atau sarjana terapan dapat dilaksanakan:

- a. mengikuti seluruh proses pembelajaran dalam program studi pada perguruan tinggi sesuai masa dan beban belajar; dan
- b. mengikuti proses pembelajaran di dalam program studi untuk memenuhi sebagian masa dan beban belajar dan sisanya mengikuti proses pembelajaran di luar program studi.

Kurikulum dengan Pendekatan OBE

Prinsip siklus kurikulum dengan pendekatan OBE dapat digambarkan secara sederhana melalui Gambar 1. Pada siklus ini perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi kurikulum berfokus pada pencapaian Profil Lulusan (Program Educational Objectives – PEO) dan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL).



Gambar 1. 1 Kurikulum dengan Pendekatan OBE

Beragam model pendekatan atau paradigma OBE yang digunakan dalam pengembangan dan pelaksanaan kurikulum, di antaranya yang paling sederhana terdiri dari tiga tahapan yang saling berinteraksi, yang dapat dijelaskan secara singkat sebagai berikut:

- a. Outcome-Based Curriculum (OBC) yaitu pengembangan kurikulum yang didasarkan pada profil lulusan (PEO) dan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL). Berlandaskan CPL ini kemudian diturunkan bahan kajian (Body of Knowledge), pembentukan mata kuliah beserta bobot sks, peta kurikulum, desain pembelajaran yang dinyatakan dalam bentuk Rencana Pembelajaran Semester (RPS) atau Rencana Pembelajaran Blok (RPB), pengembangan bahan ajar, serta pengembangan instrumen penilaian dan evaluasi.

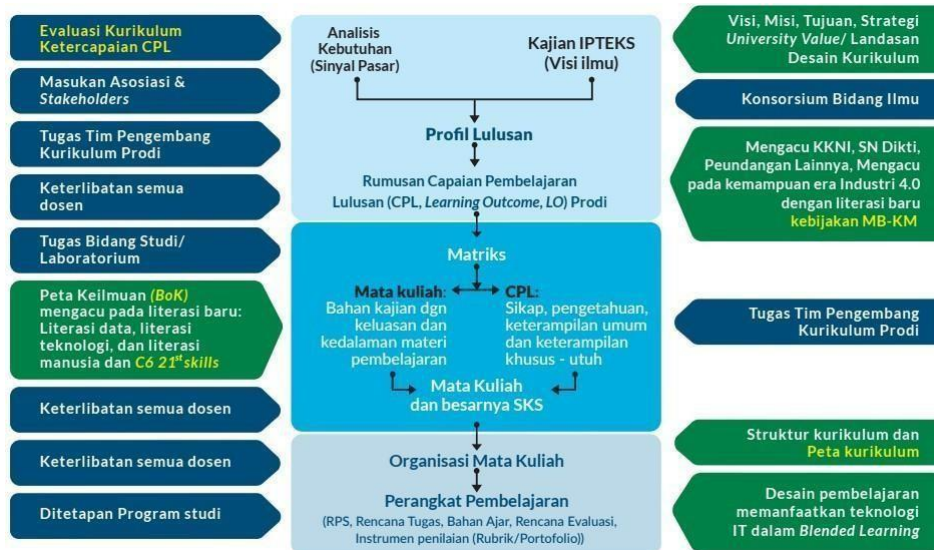
Pertanyaan penting pada OBC adalah bagaimana kurikulum dapat dikembangkan untuk pencapaian profil lulusan (PEO) dan CPL?

- b. Outcome-Based Teaching and Learning (OBTL) adalah pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang didefinisikan sebagai interaksi dalam kegiatan belajar mengajar antara dosen, mahasiswa, sumber belajar dan lingkungan belajar. Salah satu prinsip penting OBTL adalah ketepatan pemilihan bentuk dan metode pembelajaran yang akan dilaksanakan oleh dosen dan mahasiswa untuk mencapai CPL yang telah ditetapkan. Bentuk pembelajaran yang dimaksud termasuk bentuk pembelajaran di luar program studi atau kampus pada program Merdeka Belajar– Kampus Merdeka. Pertanyaan penting pada OBTL adalah bagaimana bentuk dan metode pembelajaran yang dipilih mampu memfasilitasi proses pencapaian profil lulusan (PEO) dan CPL?
- c. Outcome-Based Assessment and Evaluation for Improvement (OBAEI) merupakan pendekatan penilaian/asesmen dan evaluasi yang dilakukan dalam rangka untuk memastikan ketercapaian CPL oleh peserta didik. Data pencapaian CPL ini selanjutnya digunakan untuk peningkatan kualitas pembelajaran yang berkelanjutan. Asesmen dilakukan baik dalam proses pembelajaran dan pada akhir proses pembelajaran.

Paradigma atau pendekatan OBE sangat sesuai dengan SNDikti dan implementasinya dapat membantu program studi (program studi) mempersiapkan diri untuk menjalani akreditasi nasional maupun internasional, dengan dukungan dokumen atau data-data yang sah sebagai bukti.

1.2 Langkah Langkah penyusunan kurikulum

Tahapan ini dimulai dari analisis kebutuhan (market signal) yang menghasilkan profil lulusan, dan kajian-kajian yang dilakukan oleh program studi sesuai dengan disiplin bidang ilmunya (scientific vision) yang menghasilkan bahan kajian. Selanjutnya dari kedua hasil tersebut dirumuskan CPL, mata kuliah beserta bobot sks-nya, dan penyusunan organisasi mata kuliah dalam bentuk matriks organisasi mata kuliah dan peta kurikulum. Secara skematik keseluruhan tahapan tersebut dapat dilihat pada Gambar 2



Gambar 2 Tahapan Penyusunan Dokumen Kurikulum

BAB II

DOKUMEN KURIKULUM

1	Nama Perguruan Tinggi (PT)	Universitas Kediri <input type="checkbox"/> PTN <input checked="" type="checkbox"/> PTS
2	Fakultas	Ekonomi dan Bisnis
3	Jurusan/Departemen	Akuntansi Sektor Publik
4	Program Studi	Akuntansi Sektor Publik
5	Status Akreditasi	Baik
6	Jenjang Pendidikan	D4 Terapan/D4
7	Gelar Lulusan	S. Tr
8	Jumlah Mahasiswa	18
9	Jumlah Dosen	6
10	Alamat Prodi	Jalan Selomangleng No. 1 Kelurahan Pojok, Kediri
11	Telpon	
12	Web PRODI/PT	http://fe.unik-kediri.ac.id/

2.1 Landasan Perancangan dan Pengembangan Kurikulum

a. Landasan Filosofis

Semangat untuk mewujudkan visi, misi dan tujuan Universitas Kediri sebagai Perguruan Tinggi Swasta yang diberikan amanah oleh masyarakat untuk mengembangkan kemampuan dan membentuk watak, serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa. Maka perlu dilandasi filosofi yang perlu dihayati oleh semua sivitas akademika Universitas Kediri. Filosofi dirumuskan dengan mempertimbangkan perspektif pengembangan Universitas Kediri menuju perwujudan manusia yang berkarakter, berkompetensi, dan unggul untuk berdaya saing dalam lingkup Internasional serta dilandasi prinsip-prinsip good university governance.

- 1) Mengutamakan budaya mutu akademik yang menjunjung tinggi kebenaran, kejujuran, kebebasan ilmiah dan hak asasi manusia.
- 2) Menyelenggarakan akuntansi sektor publik pendidikan tinggi yang transparan, efisien dan efektif, akuntabel, kepemimpinan yang profesional, melayani, berkualitas, dan demokratis serta menggunakan nilai-nilai dasar Universitas Kediri.
- 3) Mengutamakan kepuasan pengguna baik eksternal maupun internal sebagai landasan dasar pengembangan program penjaminan mutu yang memenuhi kebutuhan dan harapan yang berkembang secara dinamis.
- 4) Memaksimalkan potensi dan keunggulan program Pendidikan tinggi baik secara fisik maupun jasa.

5) Mengutamakan kerjasama di berbagai unit satuan kerja di lingkungan Universitas Kediri yang dilandasi etos kerja, kepentingan lembaga, bangsa, negara dan kemanusiaan.

b. Landasan sosiologis

Dengan kurikulum peserta didik diharapkan mampu memiliki kelincahan budaya (culture agility) yang minimal memiliki tiga kompetensi, yaitu: 1) cultural minimization; 2) cultural adaptation; dan 3) cultural integration.

c. Landasan psikologis

Pengembangan kurikulum mampu mendorong secara terus menerus keingintahuan dan dapat memotivasi belajar sepanjang hayat.

d. Landasan historis:

Kurikulum yang mampu memfasilitasi peserta didik belajar sesuai zamannya, yaitu:

- 1) Mampu mewariskan dan mentransformasikan nilai budaya dan sejarah bangsa sebagai spirit belajar era kekinian;
- 2) Mempersiapkan peserta didik untuk ke depan hidup lebih baik; dan
- 3) Mampu berperan aktif serta membaca tanda-tanda perkembangan zaman.

e. Landasan yuridis:

- 1) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4310).
- 2) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336).
- 3) Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500).
- 4) Peraturan Pemerintah Nomor 95 Tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Berbadan Hukum Universitas Kediri (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 203, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6719).
- 5) Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.

- 6) Permendikbud RI Nomor 73 tahun 2013 tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi.
- 7) Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 8) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- 9) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 53 tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

2.2 Visi Misi Prodi Akuntansi sektor publik

Visi:

“Menjadi Program Studi Vokasi yang berkarakter, kompeten dan unggul dalam bidang studi Akuntansi Sektor Publik Daerah dan menghasilkan lulusan siap kerja dan berdaya saing Internasional pada tahun 2037”

Misi :

1. Menghasilkan Sarjana Terapan yang profesional di bidang ilmu Akuntansi Sektor Publik dibidang keuangan daerah, yang sesuai dengan kebutuhan pasar skala nasional dan internasional.
2. Menyelenggarakan sistem pendidikan akuntansi yang menitik beratkan pada praktik dan keterampilan.
3. Melaksanakan penelitian akuntansi dibidang sektor publik yang berkualitas.
4. Melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagai upaya
5. terciptanya akuntabilitas pelaporan akuntansi.

2.3 Nilai-Nilai Dasar

Nilai dasar merupakan keyakinan dan prinsip moral yang ada di dalam Universitas Kadiri sebagai bentuk perilaku etis, tanggung jawab sosial dan masyarakat. Adapun nilai dasar Universitas Kadiri yang diturunkan pada program studi S1 Akuntansi sektor publik adalah sebagai berikut:

1) **Cinta Tanah Air dan Bangsa**

Perasaan yang timbul dari dalam hati sanubari civitas akademika Universitas Kadiri sebagai warga Negara, untuk mengabdikan, memelihara, membela, melindungi tanah airnya dari segala ancaman dan gangguan.

2) **Toleransi**

Sikap civitas akademika Universitas Kadiri untuk menghargai dan menghormati perbedaan antar sesama manusia.

3) **Kerja keras**

Civitas Akademika Universitas Kadiri mempunyai semangat yang berkobar serta memiliki kemauan dan kemampuan untuk mencapai target pribadi yang dianggap sedikit melebihi batas kemampuan.

4) **Kreatif**

Civitas Akademika Universitas Kadiri mempunyai kemampuan untuk melahirkan sesuatu yang baru berupa gagasan maupun karya nyata yang belum pernah ada, dalam bentuk baru maupun kombinasi dengan hal-hal tersedia.

5) **Peduli Sosial**

Sikap dan tindakan civitas akademika Universitas Kadiri yang selalu ingin memberi bantuan pada orang lain dan masyarakat yang membutuhkan

6) **Komunikatif**

Civitas akademika Universitas Kadiri mampu untuk berkomunikasi, bertukar pikiran, menyampaikan informasi atau mendapat informasi dari berbagai sumber yang terpercaya untuk meningkatkan kemampuan kognitifnya.

2.4 Profil Lulusan

Tabel 2. 1 Profil Lulusan Prodi Akuntansi Sektor Publik

No	Profil Lulusan(PL)	Deskripsi Profil Lulusan
PL1	Akuntan Sektor Publik	Akuntan yang ahli di bidang akuntansi sektor publik yang mampu menyusun laporan keuangan, Menyusun laporan audit dan perpajakan
PL2	Pengusaha dengan wawasan akuntansi pada organisasi publik	Pengusaha yang ahli di bidang akuntansi yang mampu menciptakan lapangan pekerjaan di organisasi publik (Mendirikan Rumah Sakit Swasta, dan Sekolah Swasta)

2.5 Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

Tabel 2. 2 Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi Akuntansi Sektor Publik

Kode CPL	Uraian
CPL 1	Mampu memiliki integritas, etika profesional, dan nilai-nilai moral yang tinggi, menunjukkan sikap religious, dan menghargai keanekaragaman.
CPL 2	Mampu memiliki kepekaan sosial, kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan melalui prinsip good governance dalam praktek akuntansi sektor publik
CPL 3	Mampu Menjadi profesional yang kompeten dalam bidang akuntansi sektor publik dan mengembangkan solusi inovatif melalui ide kreatif yang tinggi serta komunikasi yang baik dengan jiwa kepemimpinan.
CPL 4	Mampu Menerapkan Pengetahuan Akuntansi Sektor Publik serta memiliki ketrampilan secara teknis, evaluasi dan analisis.
CPL 5	Mampu menguasai konsep teoritis, komprehensif, metode dan teknik analisis dalam organisasi publik
CPL 6	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Sistem Akuntansi sektor Publik
CPL 7	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Akuntansi sektor Publik dan Akuntansi pemerintah daerah
CPL 8	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Manajemen Sektor Publik, Belanja daerah dan perpajakan
CPL 9	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Pemeriksaan sektor Publik

2.6 Hubungan CPL dengan Profil Lulusan

Tabel 2. 3 Hubungan CPL dengan Profil Lulusan Prodi Akuntansi Sektor Publik

Kode CPL	Uraian	PL 1	PL 2
CPL 1	Mampu memiliki integritas, etika profesional, dan nilai-nilai moral yang tinggi, menunjukkan sikap religious, dan menghargai keanekaragaman.	√	√
CPL 2	Mampu memiliki kepekaan sosial, kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan melalui prinsip good governance dalam praktek akuntansi sektor publik	√	√
CPL 3	Mampu Menjadi profesional yang kompeten dalam bidang akuntansi sektor publik dan mengembangkan solusi inovatif melalui ide kreatif yang tinggi serta komunikasi yang baik dengan jiwa kepemimpinan.	√	√
CPL 4	Mampu Menerapkan Pengetahuan Akuntansi Sektor Publik serta memiliki ketrampilan secara teknis, evaluasi dan analisis.	√	√
CPL 5	Mampu menguasai konsep teoritis, komprehensif, metode dan teknik analisis dalam organisasi publik	√	
CPL 6	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Sistem Akuntansi sektor Publik	√	
CPL 7	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Akuntansi sektor Publik dan Akuntansi pemerintah daerah	√	
CPL 8	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Manajemen Sektor Publik, Belanja daerah dan perpajakan	√	
CPL 9	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Pemeriksaan sektor Publik	√	

2.7 Bahan Kajian

Tabel 2. 4 Bahan Kajian Prodi Akuntansi Sektor Publik

No	BAHAN KAJIAN	Deskripsi bahan kajian
1	Akuntansi Pemerintah Daerah	Bahan Kajian ini mencakup Pemahaman tentang regulasi, Pengelolaan keuangan daerah, penyusunan anggaran, laporan keuangan pemerintah daerah.
2	Pemeriksaan sektor publik	Bahan kajian ini fokus pada tujuan dan ruang lingkup pemeriksaan, prosedur dan metodologi pemeriksaan, audit kinerja dan audit kepatuhan.

3	Sistem informasi Akuntansi Sektor Publik	Bahan Kajian ini mencakup Konsep Dasar Sistem Informasi Akuntansi Sektor Publik, Teknologi dalam Sistem Informasi Akuntansi dan Pengendalian Internal serta Keamanan Sistem Informasi.
4	Belanja Daerah dan Perpajakan	Bahan kajian ini mencakup tentang dasar-Dasar Perpajakan Sektor Publik, Prinsip-Prinsip Perpajakan dalam Sektor Publik, Sistem Perpajakan di Sektor Publik, Administrasi dan Pengelolaan Perpajakan, Kebijakan Pajak Daerah dan belanja daerah.
5	Manajemen sektor publik	bahan kajian ini berfokus pada pengelolaan sumber daya dan pelayanan publik oleh pemerintah dan organisasi nirlaba. Dalam konteks pemerintahan modern, manajemen sektor publik memainkan peran krusial dalam memastikan efektivitas, efisiensi, dan akuntabilitas pengelolaan kebijakan public.
6	Akuntansi sektor publik	Bahan kajian ini berfokus pada konsep, prinsip, dan praktik akuntansi sektor publik, pengelolaan keuangan dan pelaporan akuntansi di lingkungan pemerintahan serta organisasi nirlaba
7	Pengembangan Karakter	Bahan kajian ini fokus pada pengembangan karakter dan nilai-nilai etika dalam dunia bisnis dan manajemen. Mahasiswa akan mempelajari pentingnya integritas, tanggung jawab, empati, dan kepemimpinan etis dalam menjalankan peran profesional mereka serta bagaimana menerapkan nilai-nilai ini dalam berbagai situasi bisnis.
8	Metodologi Penelitian dan Karya Ilmiah	Bahan kajian ini mencakup prinsip-prinsip dan teknik penelitian ilmiah, termasuk desain penelitian, pengumpulan data, analisis data, dan penulisan laporan ilmiah. Mahasiswa akan dilatih untuk melakukan penelitian yang sistematis dan menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas dalam bidang manajemen.
9	Komunikasi dan pengetahuan umum	Bahan kajian ini mencakup teori dan praktik komunikasi yang efektif dalam konteks bisnis dan manajemen. Mahasiswa akan mempelajari teknik komunikasi verbal dan non-verbal, presentasi bisnis, negosiasi, komunikasi antarbudaya, dan penggunaan teknologi komunikasi dalam lingkungan bisnis.

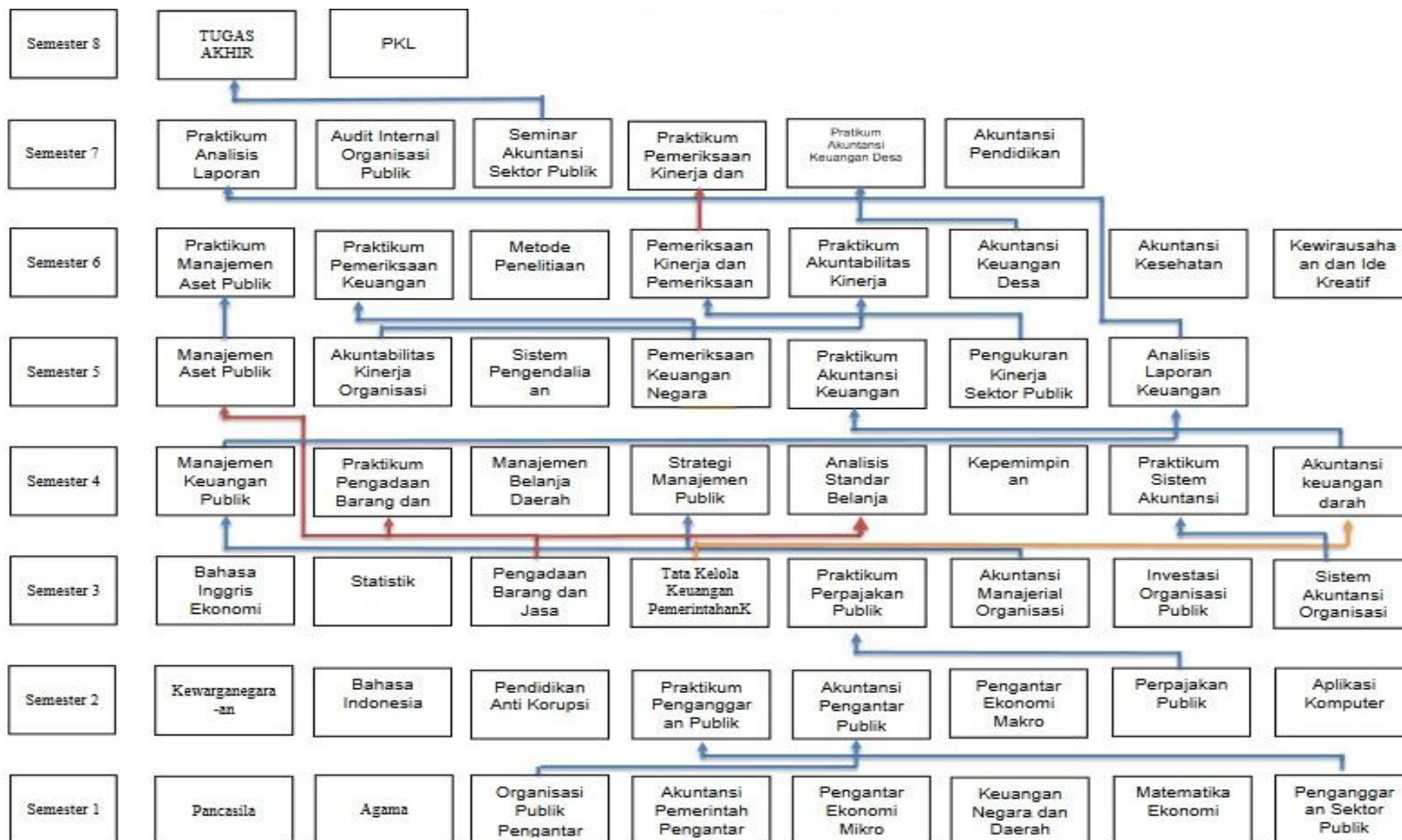
Tabel 2.5 Prosentase Capaian Pembelajaran Lulusan Tiap Mata Kuliah

No	Mata Kuliah	Semester	CPL1	CPL2	CPL3	CPL4	CPL5	CPL6	CPL7	CPL8	CPL9
1	AGAMA	1	60%								
2	PANCASILA	1	5%		5%		2%				
3	ORGANISASI PUBLIK PENGANTAR	1					2%			5%	
4	AKUNTANSI PEMERINTAH PENGANTAR	1					3%		6%		
5	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	1			10%		2%				
6	KEUANGAN NEGARA DAN DAERAH	1					3%		6%		
7	MATEMATIKA EKONOMI	1			10%		2%				
8	PENGANGGARAN SEKTOR PUBLIK	1					2%		6%		
9	KEWARGANEGARAAN	2	5%		5%		2%				
10	BAHASA INDONESIA	2	5%		15%		2%				
11	PENDIDIKAN ANTI KORUPSI	2	5%				2%				
12	PRAKTIKUM PENGANGGARAN SEKTOR PUBLIK	2		8%		5%			6%		
13	AKUNTANSI PENGANTAR PUBLIK	2					2%		6%		
14	PENGANTAR EKONOMI MAKRO	2			10%		2%				
15	PERPAJAKAN PUBLIK	2				5%	3%			8%	
16	APLIKASI KOMPUTER	2					2%			5%	
17	KARAKTER KEBANGSAAN	2	5%				2%				
18	BAHASA INGGRIS	3	5%		15%		2%				
19	STATISTIK	3				5%	2%				
20	PENGADAAN BARANG DAN JASA ORGANISASI PUBLIK	3				5%	2%	15%			
21	TATA KELOLA KEUANGAN PEMERINTAH	3					2%	15%			
22	PRAKTIKUM PERPAJAKAN PUBLIK	3		8%		5%				9%	
23	AKUNTANSI MANAJERIAL ORGANISASI PUBLIK	3					3%			9%	

24	INVESTASI ORGANISASI PUBLIK	3					2%			9%	
25	SISTEM AKUNTANSI ORGANISASI PUBLIK	3					3%	25%			
26	MANAJEMEN KEUANGAN PUBLIK	4					3%			9%	
27	PRAKTIKUM PENGADAAN BARANG DAN JASA ORGANISASI PUBLIK	4		5%		5%		20%			
28	AKUNTANSI KEUANGAN DAERAH	4					3%		7%		
29	MANAJEMEN BELANJA DAERAH	4					3%			9%	
30	STRATEGI MANAJEMEN PUBLIK	4				5%	2%			5%	
31	ANALISIS STANDAR BELANJA	4				5%	2%			5%	
32	KEPEMIMPINAN	4			15%		2%				
33	PRAKTIKUM SISTEM AKUNTANSI ORGANISASI PUBLIK	4		8%		5%		25%			
35	MANAJEMEN ASET PUBLIK	5					2%			9%	
36	AKUNTABILITAS KINERJA ORGANISASI PUBLIK	5					2%		7%		
37	SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN ORGANISASI PUBLIK	5					3%			9%	
38	PEMERIKSAAN KEUANGAN NEGARA	5					2%				20%
39	PRAKTIKUM AKUNTANSI KEUANGAN DAERAH	5		8%		5%			6%		
40	PENGUKURAN KINERJA SEKTOR PUBLIK	5				3%	2%		7%		
41	ANALISIS LAPORAN KEUANGAN PUBLIK	5				3%	2%		7%		
42	PRAKTIKUM MANAJEMEN ASET	6		8%		5%				9%	
43	PRAKTIKUM PEMERIKSAAN KEUANGAN NEGARA	6		8%		5%					20%
44	METODE PENELITIAN	6				5%	2%				
45	PEMERIKSAAN KINERJA DAN PEMERIKSAAN DENGAN TUJUAN TERTENTU	6		5%		5%	2%				20%

Matrik Sebaran Mata Kuliah

PETA KURIKULUM 2024




Gambar 3. Peta Kurikulum





Matrik Sebaran Mata Kuliah Prodi Akuntansi Sektor Publik 2024

Semester	MATA KULIAH DALAM PRODI										MBKM			
SKS											PT	NON-PT		
VIII	PKL	TUGAS AKHIR												
9														
VII	PRAKTIKUM ANALISIS LAPORAN KEUANGAN PUBLIK	AUDIT INTERNAL ORGANISASI PUBLIK	SEMINAR AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	PRAKTIKUM PEMERIKSAAN KINERJA DAN PEEMRIKSAAN DENGAN TUJUAN TERTENTU	AKUNTANSI KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH LANJUTAN	AKUNTANSI PENDIDIKAN							MAGANG/ MBKM kewirausahaan	
16														
VI	PRAKTIKUM MANAJEMEN ASET PUBLIK	PRAKTIKUM PEMERIKSAAN KEUANGAN NEGARA	METODE PENELITIAN	PEMERIKSAAN KINERJA DAN PEMERIKSAAN DENGAN TUJUAN TERTENTU	PRAKTIKUM AKUNTABILITAS KINERJA ORGANISASI PUBLIK	AKUNTANSI KEUANGAN DESA	AKUNTANSI KESEHATAN	KEWIRAUSAHAAN DAN IDE KREATIF					MAGANG/ MBKM kewirausahaan	
20														
V	MANAJEMEN ASET PUBLIK	AKUNTABILITAS KINERJA ORGANISASI PUBLIK	SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN ORGANISASI PUBLIK	PEMERIKSAAN KEUANGAN NEGARA	PRAKTIKUM AKUNTANSI KEUANGAN DAERAH	PENGUKURAN KINERJA SEKTOR PUBLIK	ANALISIS LAPORAN KEUANGAN PUBLIK					MBKM kewirausahaan	MAGANG/ MBKM kewirausahaan	
20														
IV	MANAJEMEN KEUANGAN PUBLIK	PRAKTIKUM PENGADAAN BARANG DAN JASA ORGANISASI PUBLIK	AKUNTANSI KEUANGAN DAERAH	MANAJEMEN BELANJA DAERAH	STRATEGI MANAJEMEN PUBLIK	ANALISIS STANDAR BELANJA	KEPEMIMPINAN	PRAKTIKUM SISTEM AKUNTANSI ORGANISASI PUBLIK						
20														
III	BAHASA INGGRIS EKONOMI	STATISTIK	PENGADAAN BARANG DAN JASA ORGANISASI PUBLIK	TATA KELOLA KEUANGAN PEMERINTAH	PRAKTIKUM PERPAJAKAN PUBLIK	AKUNTANSI MANAJERIAL ORGANISASI PUBLIK	INVESTASI ORGANISASI PUBLIK	SISTEM AKUNTANSI ORGANISASI PUBLIK						
20														
II	KEWARGANEGARAAN	BAHASA INDONESIA	PENDIDIKAN ANTI KORUPSI	PRAKTIKUM PENGANGGARAN PUBLIK	AKUNTANSI PENGANTAR PUBLIK	PENGANTAR EKONOMI MAKRO	PERPAJAKAN PUBLIK	APLIKASI KOMPUTER	KARAKTER KEBANGSAAN					
20														
I	AGAMA	PANCASILA	ORGANISASI PUBLIK PENGANTAR	AKUNTANSI PEMERINTAH PENGANTAR	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	KEUANGAN NEGARA DAN DAERAH	MATEMATIKA EKONOMI	PENGANGGARAN SEKTOR PUBLIK						
19														
144														

Gambar 4. Matrik Sebaran Mata Kuliah Prodi Akuntansi Sektor Publik

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

	FORMULIR	No. Dokumen	Form/Piks/UNIK/SNP.03.04.01
	RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)	Berlaku Sejak	10 Agustus 2024
		Revisi	02
	Halaman	1 sampai 5	

 <p style="text-align: center;">RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER GENAP 2023/2024 UNIVERSITAS KADIRI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS PROGRAM STUDI AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK</p>					
Mata Kuliah	Kode MK	Rumpun Mata Kuliah	Bobot (SKS)	Semester	Tgl Penyusunan
Akuntansi Keuangan Daerah	AT53011	Akuntansi Sektor Publik	3 SKS		12 Juni 2024
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Koordinator Rumpun Mata Kuliah	Kaprosdi	
	 Krissantina Eferyn,SE,M.Ak		  Meme Rukmini,SE,M.AK		
Capaian Pembelajaran	CPL-PRODI				
	CPL5	Mampu menguasai konsep teoritis, komprehensif, metode dan teknik analisis dalam organisasi publik			
	CPL 7	Mampu menguasai konsep teoritis dan Praktis secara komprehensif, metode dan teknik analisis dalam Akuntansi sektor Publik dan Akuntansi pemerintah daerah			

	CP-MK	
	CPMK1	Mampu menjelaskan konsep dasar, regulasi, dan kerangka kerja akuntansi keuangan daerah termasuk Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) berbasis akrual dengan komprehensif
	CPMK2	Mampu menganalisis siklus akuntansi keuangan daerah mulai dari pencatatan transaksi hingga penyusunan laporan keuangan pemerintah daerah
	CPMK3	Mampu mengidentifikasi dan mencatat transaksi keuangan daerah termasuk pendapatan, belanja, pembiayaan, aset, kewajiban, dan ekuitas sesuai dengan sistem akuntansi yang berlaku
	CPMK4	Mampu Menyusun jurnal, buku besar, neraca saldo, dan jurnal penyesuaian untuk entitas akuntansi dan entitas pelaporan pemerintah daerah
	Sub CPMK	
	Sub CPMK 1	Mahasiswa dapat menjelaskan Manajemen Keuangan Daerah di Pra Era Reformasi, Pasca Reformasi dan Reformasi Lanjutan
	Sub CPMK 2	Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah Sebagai Dari Manajemen Keuangan Daerah
	Sub CPMK 3	Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah
	Sub CPMK 4	Mahasiswa dapat mencatat Transaksi – Transaksi yang ada dalam Laporan Keuangan Daerah
	Sub CPMK 5	Mahasiswa mampu menyusun Akuntansi Untuk BUMD
	Sub CPMK 6	Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan
	Sub CPMK 7	Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry
Deskripsi Singkat MK		Mata kuliah ini berisi tentang Manajemen Keuangan Daerah, proses akuntansi dari transaksi yang ada dalam laporan keuangan daerah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry)
Korelasi CPL terhadap Sub CPMK		

	CPL 5	CPL 7	Bobot penilaian	Jumlah minggu
Sub CPMK 1	v		1%	2
Sub CPMK 2	v		1%	2
Sub CPMK 3	v		1%	2
Sub CPMK 4		v	1,5%	2
Sub CPMK 5		v	1,5%	1
Sub CPMK 6		v	2%	3
Sub CPMK 7		v	2%	2
Pustaka	<p>Utama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akrua). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta. <p>Pendukung :</p>			
Media Pembelajaran	Power Point, Laptop, Projector			
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn, SE, M.Ak			

<i>Minggu Ke-</i>	Kemampuan akhir yang diharapkan	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode Pembelajaran	Waktu	Pengalaman Belajar	Kriteria dan Bentuk Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot Nilai
					Mahasiswa (Tugas)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mahasiswa dapat menjelaskan Manajemen Keuangan Daerah di Pra Era Reformasi, Pasca Reformasi dan Reformasi Lanjutan	Manajemen Keuangan Daerah di Era Pra Reformasi	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif		0,5 %
2	"Mahasiswa dapat menjelaskan Manajemen Keuangan Daerah di Pra Era Reformasi, Pasca Reformasi dan Reformasi Lanjutan	Manajemen Keuangan Daerah di Pasca Reformasi dan Reformasi Lanjutan	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif		0,5 %

3	Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah Sebagai Dari Manajemen Keuangan Daerah	Akuntansi Keuangan Daerah Sebagai Dari Manajemen Keuangan Daerah 1. Keuangan Negara dan Ruang Lingkupnya 2. APBD dan APBN 3. Keuangan Daerah, Manajemen Keuangan Daerah dan Akuntansi Keuangan Daerah 4. Kedudukan Akuntansi Keuangan Daerah di Dalam Majemen Keuangan Daerah	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	0,5 %
4	Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah Sebagai Bagian dari Manajemen Keuangan Daerah	Akuntansi Keuangan Daerah Sebagai Bagian dari Manajemen Keuangan Daerah 1. Pengertian Akuntansi 2. Kedudukan Akuntansi Keuanagn Daerah di Dalam Akuntansi 3. Lingkungan Akuntansi Keuangan Daerah	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	0,5 %
5	Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah	Akuntansi Keuangan Daerah 1. Pengertian Akuntansi Keuangan Daerah 2. Sistem Pencatatan 3. Dasar Akuntansi 4. Siklus Akuntansi 5. Neraca Saldo 6. Jurnal Penyesuaian 7. Laporan Keuangan	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	0,5 %

		8. Jurnal Penyesuaian					
6	Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah	1. Siklus Akuntansi Keuangan Daerah 2. Sistem Akuntansi Keuangan Pemerintah Daerah Berdasarkan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 yang Disesuaiakn dengan SAP Berbasis Akrual Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	0,5 %
7	Mahasiswa dapat memahami Akuntansi Transaksi-Transaksi Dalam Laporan Keuangan Daerah	Akuntansi Transaksi- Transaksi Dalam Laporan Keuangan Daerah 1. Laporan Arus Kas dan Entitas Pelaporan Keuangan 2. Akuntansi Pendapatan 3. Akuntansi Belanja Daerah 4. Akuntansi Pembiayaan 5. Akuntansi Beban Daerah	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	1%
8	UJIAN TENGAH SEMESTER						

9	Mahasiswa dapat memahami Akuntansi Transaksi-Transaksi Dalam Laporan Keuangan Daerah	Akuntansi Transaksi-Transaksi Dalam Laporan Keuangan Daerah 6. Akuntansi Surplus/Defisit dan Pos Luar Biasa 7. Akuntansi Aset 8. Akuntansi Kewajiban 9. Akuntansi Ekuitas	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	0,5 %
10	Mahasiswa mampu memahami Akuntansi Untuk BUMD	BUMD sebagai Pusat Pusat Laba	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	1%
11	Mahasiswa mampu menyelesaikan dan memahami Basis Kas Modifikasi dengan Jurnal Corollary	Penyelesaian (Berdasarkan Basis Kas Modifikasi dengan jurnal Corrollary)	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	0,5 %
12	Mahasiswa mampu menyelesaikan dan memahami Basis Kas Modifikasi dengan Jurnal Corollary	Penyelesaian (Berdasarkan Basis Kas Modifikasi dengan jurnal Corrollary)	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	0,5 %

13	Mahasiswa mampu menyelesaikan dan memahami Berdasarkan SAP Berbasis AkruaI Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry)	Penyelesaian Berdasarkan SAP Berbasis AkruaI Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry)	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	1%
14	Mahasiswa mampu menyelesaikan dan memahami Berdasarkan SAP Berbasis AkruaI Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry)	Penyelesaian Berdasarkan SAP Berbasis AkruaI Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry)	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	1%

15	Mahasiswa mampu menyelesaikan dan memahami Berdasarkan SAP Berbasis AkruaI Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Triple Entry)	Penyelesaian Berdasarkan SAP Berbasis AkruaI Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Triple Entry)	Ceramah Praktek dan Tanya Jawab	150 Menit	Tugas Mandiri	1. Ketepatan Jawaban 2. Ketajaman Analisis 3. Komunikatif Yang Efektif	1%
16	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)						

Metode Penilaian dan Kaitan dengan CPMK

Komponen Penilaian	Persentase	CPMK 1	CPMK 2	CPMK 3	CPMK 4	CPMK 5	CPMK 6	CPMK 7
1. Ujian Akhir Semester (S)	30%							x
2. Ujian Tengah Semester (S)	30%			x	x			
3. Tugas Mandiri (S)	20%			x	x	x	x	x
4. Kehadiran	10%	x	x	x	x	x	x	x
5. Problem Based Learning	10%	x	x	x	x	x	x	x
Catatan: F: Metode Penilaian Formatif, S= Metode Penilaian Sumatif								

Nilai Huruf	Penjelasan
A	menunjukkan pemahaman yang sangat baik tentang konsep-konsep yang diajarkan, mengaplikasikan pengetahuan tersebut dalam berbagai konteks, termasuk situasi baru dan kompleks, menganalisis, mengevaluasi, dan menciptakan solusi berdasarkan pembelajaran yang diperoleh.
B+	Menunjukkan telah mendemonstrasikan pemahaman yang baik terhadap konsep-konsep inti yang diajarkan, dengan beberapa area yang sangat kuat, mengaplikasikan pengetahuan tersebut dalam berbagai konteks, meskipun mungkin masih memerlukan pengembangan dalam situasi yang sangat kompleks, melakukan analisis dan evaluasi dengan baik, meskipun kemampuan sintesis dan kreas.
B	Menunjukkan pemahaman yang memadai dan penerapan konsep-konsep dasar dari bidang studi; membangun argumen atau keputusan dan memberikan pembenaran yang dapat diterima; mengomunikasikan informasi dan gagasan secara memadai mengenai disiplin ilmu.
C+	Menunjukkan pemahaman yang dangkal atau parsial atau keliru (salah) tentang konsep dasar bidang studi dan keterbatasan kemampuan untuk menerapkan konsep tersebut; memberikan argumen yang tidak didukung atau tidak tepat; mengomunikasikan informasi atau ide dengan kepatuhan yang tidak jelas dan tidak konsisten dengan disiplin ilmu.
C	Menunjukkan kekurangan dalam memahami dan menerapkan konsep-konsep yang mendasarinya; mengomunikasikan ide dan informasi secara tidak lengkap atau membingungkan dan hanya memberikan sedikit perhatian pada konvensi bidang ilmu pengetahuan.
D	Gagal menunjukkan bagian penting atau keseluruhan dari tujuan pembelajaran.
E	Tidak ada pekerjaan yang dapat dinilai.

Catatan

1. Minggu Pertemuan perkuliahan
2. kemampuan akhir yang diharapkan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan
3. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai
4. Metode pembelajaran menurut SN DIKTI dalam pelaksanaan pembelajaran mata kuliah antara lain: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
5. 1x(3x50") dibaca 1 minggu pertemuan, 3 sks @ 50 menit jadi 150 menit/2.5 jam. Keterangan (TM= Tatap Muka BT= Belajar Terstruktur BM=Belajar Mandiri)
6. Pengalaman kerja mahasiswa berupa pengalaman dalam kegiatan di bidang tertentu pada jangka waktu tertentu, berbentuk pelatihan kerja, kerja praktik, praktik kerja lapangan atau bentuk kegiatan lain yang sejenis juga, Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester
7. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-

indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.

8. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
9. Presentasi Kedalaman materi ajar dalam seluruh tujuan matakuliah

	FORMULIR	No. Dokumen	Form/Plks/UNIK/SNP.03.01.03
	SILABUS SINGKAT	Berlaku Sejak	10 Agustus 2024
		Revisi	01
		Halaman	1 dari 2

	PROGRAM STUDI AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS KADIRI
--	---

SILABUS SINGKAT

MATAKULIAH	Nama	Akuntansi Keuangan Daerah
	Kode	AT53011
	Kredit	3
	Semester	5

DESKRIPSI MATA KULIAH

Mata kuliah ini berisi tentang Manajemen Keuangan Daerah, proses akuntansi dari transaksi yang ada dalam laporan keuangan daerah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry)


CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)
--


CPMK 1 Mampu menjelaskan konsep dasar, regulasi, dan kerangka kerja akuntansi keuangan daerah termasuk Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) berbasis akrual dengan komprehensif(CPL5)
 CPMK 2 : Mampu menganalisis siklus akuntansi keuangan daerah mulai dari pencatatan transaksi hingga penyusunan laporan keuangan pemerintah daerah (CPL5)
 CPMK 3 : Mampu mengidentifikasi dan mencatat transaksi keuangan daerah termasuk pendapatan, belanja, pembiayaan, aset, kewajiban, dan ekuitas sesuai dengan sistem akuntansi yang berlaku (CPL7)
 CPMK 4 : Mampu Menyusun jurnal, buku besar, neraca saldo, dan jurnal penyesuaian untuk entitas akuntansi dan entitas pelaporan pemerintah daerah (CPL7)


SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (Sub-CPMK)
--


1	Mahasiswa dapat menjelaskan Manajemen Keuangan Daerah di Pra Era Reformasi, Pasca Reformasi dan Reformasi Lanjutan
2	Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah Sebagai Dari Manajemen Keuangan Daerah
3	
4	Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah
5	Mahasiswa dapat mencatat Transaksi – Transaksi yang ada dalam Laporan Keuangan Daerah
6	Mahasiswa mampu menyusun Akuntansi Untuk BUMD
7	Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry
MATERI PEMBELAJARAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Manajemen Keuangan Daerah di Pra Era Reformasi, Pasca Reformasi dan Reformasi Lanjutan 2. Akuntansi Keuangan Daerah Sebagai Dari Manajemen Keuangan Daerah 3. Akuntansi Keuangan Daerah 4. Akuntansi Transaksi – Transaksi Dalam Laporan Keuangan Daerah 5. Akuntansi Untuk BUMD 6. Basic Kas Modifikasi dengan Jurnal Corollary Berdasarkan SAP Berbasis Akrua Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry) 	
PUSTAKA	
PUSTAKA UTAMA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akrua). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta 	
PUSTAKA PENDUKUNG	
PRASYARAT (Jika ada)	


RENCANA TUGAS MAHASISWA


	PROGRAM STUDI D4 – AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK <i>Undergraduate Study Program – Sector Publik Accounting</i> FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - UNIVERSITAS KADIRI <i>Economic and business Faculty - Kadiri University</i>			Berlaku sejak <i>valid since</i>		
				Minggu Ke		
RENCANA TUGAS MAHASISWA <i>Student Assignment Plan</i>						
Mata Kuliah	Akuntansi keuangan Daerah					
Kode		SKS	3	SEMESTER	5	
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn,SE,M.Ak					
Bentuk Tugas			Waktu Pengerjaan Tugas			
Rubrik Penilaian Sikap dan Partisipasi			Estimasi 4-5 jam			
Judul Tugas						
Diskusi tentang manajemen keuangan Daerah saat pra Reformasi, reformasi dan pasca reformasi						
Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah						
Mahasiswa dapat menjelaskan Manajemen Keuangan Daerah di Pra Era Reformasi, Pasca Reformasi dan Reformasi Lanjutan						
Diskripsi Tugas						
Mahasiswa menjelaskan tentang perjalanan manajemen keuangan daerah mulai dari pra Reformasi, reformasi dan pasca reformasi						
Metode Pengerjaan Tugas						
Diskusi dalam kelas						
Bentuk Dan Format Luaran						
Luaran langsung berupa pendapat dari masing-masing mahasiswa						
Indikator, Kriteria Dan Bobot Penilaian						
Indikator	Kriteria			Bobot (%)	Skor	Bobot MK (%)
Ketepatan dalam menganalisis materi yang sudah dipelajari	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan relevan dengan materi			100%	100%	2%
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun kurang relevan dengan materi			75%		
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun tidak relevan dengan materi			25%		
Jadwal Pelaksanaan						
Pelaksanaan minggu ke 1 dan 2						
Lain-Lain						
-						
Daftar Rujukan						
. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat . Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akrua). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta.						


	PROGRAM STUDI D4 – AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK <i>Undergraduate Study Program – Sector Publik Accounting</i> FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - UNIVERSITAS KADIRI <i>Economic and business Faculty - Kadiri University</i>			Berlaku sejak <i>valid since</i>		
				Minggu Ke		
RENCANA TUGAS MAHASISWA <i>Student Assignment Plan</i>						
Mata Kuliah	Akuntansi keuangan Daerah					
Kode		SKS	3	SEMESTER	5	
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn,SE,M.Ak					
Bentuk Tugas		Waktu Pengerjaan Tugas				
Rubrik Holistik		Estimasi 5-6 jam				
Judul Tugas						
Akuntansi Keuangan Daerah						
Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah						
Mahasiswa dapat menjelaskan Akuntansi Keuangan Daerah						
Diskripsi Tugas						
Mampu menganalisis siklus akuntansi keuangan daerah mulai dari pencatatan transaksi hingga penyusunan laporan keuangan pemerintah daerah (CPL5)						
Metode Pengerjaan Tugas						
1. Membuat siklus pencatatan dalam akuntansi keuangan daerah 2. Mencari format dalam laporan keuangan pemerintah daerah						
Bentuk Dan Format Luaran						
Hasil tugas dikumpulkan						
Indikator, Kriteria Dan Bobot Penilaian						
Indikator	Kriteria			Bobot (%)	Skor	Bobot MK (%)
Ketepatan dalam menganalisis materi yang sudah dipelajari	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan relevan dengan materi			100%	100%	2%
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun kurang relevan dengan materi			75%		
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun tidak relevan dengan materi			25%		
Jadwal Pelaksanaan						
Pelaksanaan minggu ke 3 dan 4						
Lain-Lain						
-						
Daftar Rujukan						
1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akrua). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta.						


	PROGRAM STUDI D4 – AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK <i>Undergraduate Study Program – Sector Publik Accounting</i> FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - UNIVERSITAS KADIRI <i>Economic and business Faculty - Kadiri University</i>			Berlaku sejak <i>valid since</i>	
				Minggu Ke	
RENCANA TUGAS MAHASISWA <i>Student Assignment Plan</i>					
Mata Kuliah	Akuntansi keuangan Daerah				
Kode		SKS	3	SEMESTER	5
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn,SE,M.Ak				
Bentuk Tugas	Waktu Pengerjaan Tugas				
Rubrik Holistik	Estimasi 6-7 jam				
Judul Tugas					
Akuntansi Keuangan Daerah					
Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah					
Mahasiswa dapat mencatat Transaksi – Transaksi yang ada dalam Laporan Keuangan Daerah					
Diskripsi Tugas					
Mampu mengidentifikasi dan mencatat transaksi keuangan daerah termasuk pendapatan, belanja, pembiayaan, aset, kewajiban, dan ekuitas sesuai dengan sistem akuntansi yang berlaku (CPL7)					
Metode Pengerjaan Tugas					
1. Mencatat transaksi 2. Membuat jurnal transaksi 3. Memposting ke buku besar 4. neraca					
Bentuk Dan Format Luaran					
Kertas kerja dari jurnal sampai pada neraca					
Indikator, Kriteria Dan Bobot Penilaian					
Indikator	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Bobot MK (%)	
Ketepatan dalam menganalisis materi yang sudah dipelajari	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan relevan dengan materi	100%	100%	1,5%	
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun kurang relevan dengan materi	75%			
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun tidak relevan dengan materi	25%			
Jadwal Pelaksanaan					
Pelaksanaan minggu ke 5, 6, 7, 8					
Lain-Lain					
-					
Daftar Rujukan					
1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akrua). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta.					

	PROGRAM STUDI D4 – AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK <i>Undergraduate Study Program – Sector Publik Accounting</i>			Berlaku sejak <i>valid since</i>		
	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - UNIVERSITAS KADIRI <i>Economic and business Faculty - Kadiri University</i>			Minggu Ke		
RENCANA TUGAS MAHASISWA <i>Student Assignment Plan</i>						
Mata Kuliah	Akuntansi keuangan Daerah					
Kode		SKS	3	SEMESTER	5	
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn,SE,M.Ak					
Bentuk Tugas			Waktu Pengerjaan Tugas			
Soal Ujian Tengah Semester			Estimasi 2,5 jam			
Judul Tugas						
Ujian Tengah Semester						
Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah						
Mahasiswa dapat mengerjakan sesuai dengan materi yang diajarkan pada pertemuan 1-7						
Diskripsi Tugas						
Mampu mengerjakan soal						
Metode Pengerjaan Tugas						
Mengerjakan Soal UTS						
Bentuk Dan Format Luaran						
Hasil UTS Dikumpulkan						
Indikator, Kriteria Dan Bobot Penilaian						
Indikator	Kriteria			Bobot (%)	Skor	Bobot MK (%)
Ketepatan dalam menganalisis materi yang sudah dipelajari	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan relevan dengan materi			100%	100%	
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun kurang relevan dengan materi			75%		
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun tidak relevan dengan materi			25%		
Jadwal Pelaksanaan						
Pelaksanaan minggu ke 9						
Lain-Lain						
-						
Daftar Rujukan						
1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akruial). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta.						

	PROGRAM STUDI D4 – AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK <i>Undergraduate Study Program – Sector Publik Accounting</i>			Berlaku sejak <i>valid since</i>		
	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - UNIVERSITAS KADIRI <i>Economic and business Faculty - Kadiri University</i>			Minggu Ke		
RENCANA TUGAS MAHASISWA <i>Student Assignment Plan</i>						
Mata Kuliah	Akuntansi keuangan Daerah					
Kode		SKS	3	SEMESTER	5	
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn,SE,M.Ak					
Bentuk Tugas			Waktu Pengerjaan Tugas			
Aktivitas Partisipasi			Estimasi 2,5 jam			
Judul Tugas						
Akuntansi BUMD						
Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah						
Mahasiswa mampu menyusun Akuntansi Untuk BUMD						
Diskripsi Tugas						
Mampu mengidentifikasi dan mencatat transaksi keuangan daerah termasuk pendapatan, belanja, pembiayaan, aset, kewajiban, dan ekuitas sesuai dengan sistem akuntansi yang berlaku pada BUMD						
Metode Pengerjaan Tugas						
Mencari contoh laporan keuangan BUMD						
Bentuk Dan Format Luaran						
Hasil tugas di kumpulkan						
Indikator, Kriteria Dan Bobot Penilaian						
Indikator	Kriteria			Bobot (%)	Skor	Bobot MK (%)
Ketepatan dalam menganalisis materi yang sudah dipelajari	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan relevan dengan materi			100%	100%	1,5%
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun kurang relevan dengan materi			75%		
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun tidak relevan dengan materi			25%		
Jadwal Pelaksanaan						
Pelaksanaan minggu ke 10						
Lain-Lain						
-						
Daftar Rujukan						
1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akrua). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN.Yogyakarta.						

	PROGRAM STUDI D4 – AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK <i>Undergraduate Study Program – Sector Publik Accounting</i> FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - UNIVERSITAS KADIRI <i>Economic and business Faculty - Kadiri University</i>			Berlaku sejak <i>valid since</i>	
				Minggu Ke	
RENCANA TUGAS MAHASISWA <i>Student Assignment Plan</i>					
Mata Kuliah	Akuntansi keuangan Daerah				
Kode		SKS	3	SEMESTER	5
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn,SE,M.Ak				
Bentuk Tugas	Waktu Pengerjaan Tugas				
Rubrik Holistik	Estimasi 7-8 jam				
Judul Tugas					
Laporan keuangan					
Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah					
Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan					
Diskripsi Tugas					
Mampu Menyusun jurnal, buku besar, neraca saldo, dan jurnal penyesuaian untuk entitas akuntansi dan entitas pelaporan pemerintah daerah					
Metode Pengerjaan Tugas					
Menyusun jurnal, buku besar, neraca saldo dan jurnal penyesuaian dari studi kasus yang diberikan					
Bentuk Dan Format Luaran					
Hasil tugas di kumpulkan					
Indikator, Kriteria Dan Bobot Penilaian					
Indikator	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Bobot MK (%)	
Ketepatan dalam menganalisis materi yang sudah dipelajari	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan relevan dengan materi	100%	100%	2%	
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun kurang relevan dengan materi	75%			
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun tidak relevan dengan materi	25%			
Jadwal Pelaksanaan					
Pelaksanaan minggu ke 11,12,13					
Lain-Lain					
-					
Daftar Rujukan					
1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akrua). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta.					

	PROGRAM STUDI D4 – AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK <i>Undergraduate Study Program – Sector Publik Accounting</i>			Berlaku sejak <i>valid since</i>		
	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - UNIVERSITAS KADIRI <i>Economic and business Faculty - Kadiri University</i>			Minggu Ke		
RENCANA TUGAS MAHASISWA <i>Student Assignment Plan</i>						
Mata Kuliah	Akuntansi keuangan Daerah					
Kode		SKS	3	SEMESTER	5	
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn,SE,M.Ak					
Bentuk Tugas			Waktu Pengerjaan Tugas			
Rubrik Holistik			Estimasi 5-6 jam			
Judul Tugas						
Laporan keuangan						
Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah						
Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan						
Diskripsi Tugas						
Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan dengan menggunakan Sistem Pencatatan Double Entry						
Metode Pengerjaan Tugas						
Menyusun jurnal, buku besar, neraca saldo dan jurnal penyesuaian dari studi kasus yang diberikan						
Bentuk Dan Format Luaran						
Hasil tugas di kumpulkan						
Indikator, Kriteria Dan Bobot Penilaian						
Indikator	Kriteria			Bobot (%)	Skor	Bobot MK (%)
Ketepatan dalam menganalisis materi yang sudah dipelajari	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan relevan dengan materi			100%	100%	2%
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun kurang relevan dengan materi			75%		
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun tidak relevan dengan materi			25%		
Jadwal Pelaksanaan						
Pelaksanaan minggu ke 14,15						
Lain-Lain						
-						
Daftar Rujukan						
1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akrua). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta.						

	PROGRAM STUDI D4 – AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK <i>Undergraduate Study Program – Sektor Publik Accounting</i>			Berlaku sejak <i>valid since</i>		
	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - UNIVERSITAS KADIRI <i>Economic and business Faculty - Kadiri University</i>			Minggu Ke		
RENCANA TUGAS MAHASISWA <i>Student Assignment Plan</i>						
Mata Kuliah	Akuntansi keuangan Daerah					
Kode		SKS	3	SEMESTER	5	
Dosen Pengampu	Krissantina Eferyn,SE,M.Ak					
Bentuk Tugas			Waktu Pengerjaan Tugas			
Soal Ujian Akhir Semester			Estimasi 2,5 jam			
Judul Tugas						
Ujian Akhir Semester						
Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah						
Mahasiswa dapat mengerjakan sesuai dengan materi yang diajarkan pada pertemuan 10-15						
Diskripsi Tugas						
Mampu mengerjakan soal						
Metode Pengerjaan Tugas						
Mengerjakan Soal UAS						
Bentuk Dan Format Luaran						
Hasil UAS Dikumpulkan						
Indikator, Kriteria Dan Bobot Penilaian						
Indikator	Kriteria			Bobot (%)	Skor	Bobot MK (%)
Ketepatan dalam menganalisis materi yang sudah dipelajari	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan relevan dengan materi			100%	100%	
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun kurang relevan dengan materi			75%		
	Jika mahasiswa memberikan analisis secara lengkap, akurat, dan namun tidak relevan dengan materi			25%		
Jadwal Pelaksanaan						
Pelaksanaan minggu ke 16						
Lain-Lain						
-						
Daftar Rujukan						
1. Prof. Abdul Halim, M.B.A, Akt dan Muhammad Syam Kusufi, SE, M.Sc. 2012. Akuntansi Sektor Publik Akuntansi Keuangan Daerah. Ed 4. Penerbit Salemba Empat 2. Baldric Siregar. 2015. Akuntansi Sektor Publik (Akuntansi Keuangan Pemda Berbasis Akruar). Edisi 2. Penerbit UPP STIM YKPN. Yogyakarta.						

2.8. Penyusunan Instrumen Evaluasi Pembelajaran Teknik dan Instrumen Penilaian

2.8.1. Teknik Penilaian

Tabel 2. 8 Teknik Penilaian

Aspek Penilaian	Teknik	Instrumen
Sikap	Observasi	1. Rubrik untuk penilaian proses dan / atau 2. Portofolio atau karya Desain untuk penilaian hasil
Ketrampilan Umum	Observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket	
Ketrampilan Khusus		
Pengetahuan		
Hasil akhir penilaian merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan.		

Penilaian capaian pembelajaran dilakukan pada ranah sikap, pengetahuan dan keterampilan secara rinci dijelaskan sebagai berikut:

- Penilaian ranah sikap dilakukan melalui observasi, penilaian diri, penilaian antar mahasiswa (mahasiswa menilai kinerja rekannya dalam satu bidang atau kelompok), dan penilaian aspek pribadi yang menekankan pada aspek beriman, berakhlak mulia, percaya diri, disiplin dan bertanggung jawab dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial, alam sekitar, serta dunia dan peradabannya. Sikap merupakan karakter yang menjadi visi misi Universitas Kadiri meliputi etika, disiplin, bertanggungjawab, cinta tanah air, hormat pada diri sendiri, orang lain dan lingkungan serta memiliki sikap berpikir kritis.
- Penilaian ranah pengetahuan melalui berbagai bentuk tes tulis dan tes lisan yang secara teknis dapat dilaksanakan secara langsung maupun tidak langsung. Secara langsung maksudnya adalah dosen dan mahasiswa bertemu secara tatap muka saat penilaian, misalnya saat seminar, ujian skripsi, dan tesis. Sedangkan secara tidak langsung, misalnya menggunakan lembar-lembar soal ujian tulis.
- Penilaian ranah keterampilan melalui penilaian kinerja yang dapat di selenggarakan melalui praktikum, praktek, simulasi, praktek lapangan, dan lainnya yang memungkinkan mahasiswa untuk dapat meningkatkan kemampuan keterampilannya.

2.8.2. Instrumen Penilaian

Rubrik merupakan panduan penilaian yang menggambarkan kriteria yang diinginkan Dosen dalam menilai atau memberi tingkatan dari hasil pekerjaan Mahasiswa. Rubrik perlu memuat daftar karakteristik yang diinginkan yang perlu ditunjukkan dalam suatu pekerjaan mahasiswa disertai dengan panduan untuk mengevaluasi masing-masing karakteristik tersebut.

Tujuan dari penilaian rubrik yaitu mahasiswa diharapkan secara jelas memahami dasar penilaian yang akan digunakan untuk mengukur suatu kinerja Mahasiswa. Kedua pihak (Dosen dan Mahasiswa) akan mempunyai pedoman bersama yang jelas tentang tuntutan kinerja yang diharapkan. Rubrik diharapkan pula dapat menjadi pendorong atau motivator bagi mahasiswa dalam proses pembelajaran.

Rubrik biasanya dibuat dalam bentuk tabel dua lajur, yaitu baris yang berisi kriteria dan kolom yang berisi mutu. Kriteria dapat dinyatakan secara garis besar. Kemudian dirinci menjadi komponen-komponen penting atau dapat pula komponen-komponen ditulis langsung tanpa dikelompokkan dalam garis besar.

Rubrik dapat bersifat menyeluruh atau berlaku umum dan dapat juga bersifat khusus atau hanya berlaku untuk suatu topik tertentu. Rubrik yang bersifat menyeluruh dapat disajikan dalam bentuk *holistic rubric*. Rubrik holistik adalah pedoman untuk menilai berdasarkan kesan keseluruhan atau kombinasi semua kriteria. Serta dapat pula dalam bentuk *analytic rubric*, rubrik analitik adalah pedoman untuk menilai berdasarkan beberapa kriteria yang ditentukan. Dengan menggunakan rubrik ini dapat dianalisis kelemahan atau kelebihan mahasiswa.

Rubrik Holistik skala 4 secara umum :

Tabel 2. 9 Rubrik Holistik

Tingkat (Level)	Kriteria Umum
4 (Superior)	Menunjukkan pemahaman yang lebih terhadap konsep-konsep Menggunakan strategi-strategi yang sesuai Komputasinya (perhitungan) benar Penjelasan patut dicontoh Diagram/tabel/grafik tepat (sesuai dengan permintaan) Melebihi pemecahan masalah yang diinginkan
3 (Memuaskan dengan sedikit kekurangan)	Menunjukkan pemahaman terhadap konsep-konsep Menggunakan strategi yang sesuai Komputasi sebagian besar benar Penjelasan efektif Diagram/tabel/grafik sebagian besar tepat Memenuhi semua pemecahan masalah yang diinginkan

2 (Cukup memuaskan dengan banyak kekurangan)	Menunjukkan pemahaman terhadap sebagian besar konsep-konsep Tidak menggunakan strategi yang sesuai Komputasi sebagian besar benar Diagram/tabel/grafik sebagian besar tepat Memenuhi sebagian besar pemecahan masalah yang diinginkan Penjelasan memuaskan
1 (Tidak memuaskan)	Menunjukkan sedikit atau tidak ada pemahaman terhadap konsep-konsep Tidak menggunakan strategi yang sesuai Penjelasan tidak memuaskan Diagram/tabel/grafik tidak tepat Tidak memenuhi pemecahan masalah yang diinginkan

Penilaian Portofolio

Penilaian Portofolio merupakan kumpulan karya seorang mahasiswa sebagai hasil pelaksanaan tugas-tugas kinerja selama perkuliahan yang ditentukan oleh dosen bersama mahasiswa, sebagai bagian dari usaha mencapai tujuan perkuliahan. Tugas-tugas tersebut terkait dengan penilaian dalam bentuk portofolio. Penggunaan portofolio dalam perkuliahan bertujuan untuk meningkatkan hasil belajar mahasiswa dalam perkuliahan penilaian pembelajaran.

Penilaian portofolio seperti pada tabel dibawah digunakan untuk mengukur kemampuan mahasiswa memilih dan meringkas artikel jurnal ilmiah. Capaian pembelajaran yang diukur:

1. Kemampuan memilih artikel jurnal bereputasi dan mutakhir sesuai dengan tema dampak polusi industri;
2. Kemampuan meringkas artikel jurnal dengan tepat dan benar.

Tabel 2. 10 Mengukur Kemampuan Mahasiswa meringkas artikel jurnal ilmiah

No.	Aspek/ Dimensi yang Dinilai	Artikel 1		Artikel 2		Artikel 3	
		Rendah (1-5)	Tinggi (6-10)	Rendah (1-5)	Tinggi (6-10)	Rendah (1-5)	Tinggi (6-10)
1	Artikel berasal dari jurnal terindeks dalam kurun waktu 3 tahun terakhir.						
2	Artikel berkaitan dengan tema dampak polusi industri.						
3	Artikel berkaitan dengan tema dampak polusi industri.						
4	Ketepatan meringkas isi bagian-bagian penting dari abstrak artikel,						
	Dst,						

2.8.3. Pelaporan Penilaian

Berikut adalah mekanisme pelaporan penilaian Prodi Akuntansi Sektor Publik

1. Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang dinyatakan dalam kisaran seperti pada tabel berikut:

Tabel 2. 11 Kategori Penilaian

No.	Huruf	Bobot	Prosentase	Keterangan
1.	A	4	75,00 - 100,00	Sangat Terpuji
2.	B+	3,5	70,00 – 74,99	Sangat Baik
3.	B	3	65,00 – 69,99	Baik
4.	C+	2,5	60,00 -64,99	Cukup Baik
5.	C	2	55,00 – 59,99	Cukup
6.	D	1	40,00 – 54,99	Kurang
7.	E	0	0,00 – 39,99	Sangat Kurang

2. Penilaian dapat menggunakan huruf antara dan angka antara untuk nilai pada kisaran 0 (nol) sampai 4(empat).

3. Bobot Penilaian

Dalam menentukan nilai akhir akan digunakan pembobotan sebagai berikut:

- a. Ujian Tengah Semester (UTS) : 30%
- b. Ujian Akhir Semester (UAS) : 30%
- c. Tugas mandiri : 20%
- d. Problem Based Learning : 10%
- e. Keaktifan dalam diskusi : 10%

4. Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks prestasi kumulatif (IPK).

5. Mahasiswa berprestasi akademik tinggi adalah mahasiswa yang mempunyai indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,50 (tiga koma lima nol) dan memenuhi etika akademik

Akuntansi sektor public dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum

Pedoman standar pemenuhan capaian pembelajaran mengacu pada standar kompetensi lulusan NO STD/SPMI- UNIK/SNP.01. Sistem penilaian menggunakan lima prinsip asesmen, yaitu edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi melalui kegiatan monitoring dan evaluasi setiap tahun. Penilaian dilakukan oleh mahasiswa dan ketua program studi. Ketercapaian pembelajaran harus memenuhi target minimal sebesar 75% dari seluruh CPL yang ditetapkan oleh program studi. Mahasiswa menilai ketercapaian pembelajaran lulusan yang meliputi aspek sikap, pengetahuan dan perilaku. Sedangkan ketua program studi menilai ketercapaian sikap, pengetahuan dan perilaku serta analisis penilaian mata kuliah dengan capaian pembelajaran lulusan yang ditetapkan oleh program studi. Pemangku kepentingan turut memberikan evaluasi ketercapaian kompetensi lulusan yang meliputi integritas, penguasaan konsep teori, ketrampilan kerja umum dan khusus, penguasaan Bahasa asing, penggunaan teknologi informasi, ketrampilan komunikasi, Kerjasama tim, pengembangan diri dan kemampuan *enterpreunership*.

Tata cara penerimaan mahasiswa pada berbagai tahapan kurikulum,

Kebijakan penerimaan mahasiswa baru di FEB mengikuti Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru sesuai dengan Surat Keputusan Rektor Nomor: 089/Sek/I/2020 (<https://bit.ly/PedomanMabaUNIK>). Kebijakan ini dirancang untuk memastikan proses yang adil, transparan dan berintegritas tinggi dalam penerimaan mahasiswa baru. Kebijakan ini bertujuan untuk memilih calon mahasiswa yang memiliki potensi akademik dan non- akademik yang tinggi serta sesuai dengan visi dan misi program studi. Standar Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Kadiri Nomor: STD/SPMI-UNIK/SNA.20 dan SOP Penerimaan Mahasiswa Baru Nomor: SOP/Plks/UNIK/SNA.20.01 juga menjadi acuan dalam proses penerimaan mahasiswa baru.

Sistem atau jalur penerimaan mahasiswa baru di prodi S1 Akuntansi sektor publik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Kadiri mencakup jalur prestasi, jalur regular, jalur transfer, jalur KIP-K, jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau dan jalur penerimaan mahasiswa asing. Jalur Prestasi terdiri dari jalur prestasi akademik dan jalur prestasi non akademik. Jalur prestasi akademik ditujukan bagi siswa yang memiliki prestasi di bidang akademik yang konsisten di sekolah dan dalam kompetisi akademik dibuktikan dengan nilai rapor semester 1 s/d 5 dengan nilai lebih dari atau

sama dengan 80.

Jalur Prestasi Non-Akademik ditujukan bagi siswa yang memiliki prestasi di bidang non-akademik, seperti olahraga, seni, musik, dan keterampilan lainnya. Prestasi ini bisa berupa juara dalam kompetisi olahraga, lomba seni, lomba musik, dan sejenisnya. Jalur Reguler adalah jalur penerimaan siswa baru yang berdasarkan pada seleksi umum tanpa mempertimbangkan prestasi khusus di bidang akademik atau non-akademik. Jalur reguler dilakukan melalui tes seleksi berupa *One Day Service Admission* dan tes bersama terjadwal yang diselenggarakan oleh panitia Penerimaan Mahasiswa Baru melalui link berikut <https://pendaftaran.unik-kecridi.ac.id>. Adapun materi ujian meliputi Tes Potensi Akademik (TPA).

Jalur Transfer memungkinkan mahasiswa yang sedang menempuh studi di satu perguruan tinggi untuk pindah ke perguruan tinggi lain dengan membawa serta sebagian atau seluruh kredit akademik yang telah mereka peroleh. Jalur Transfer diperuntukkan bagi mahasiswa pindahan/ alih jenjang/ alih jalur di semua angkatan. Persyaratan untuk mengikuti seleksi jalur transfer calon mahasiswa aktif pindahan dari Perguruan Tinggi lain yaitu memiliki status akreditasi minimal sama dengan akreditasi Program Manajemen; Perguruan Tinggi dari luar negeri harus mendapatkan ijin dari Kemendikbud Republik Indonesia; dan Calon mahasiswa terdaftar dalam PDDIKTI. Jalur Kartu Indonesia Pintar Kuliah (KIP-K) adalah program bantuan biaya pendidikan yang diberikan oleh pemerintah Indonesia kepada siswa berprestasi dari keluarga kurang mampu untuk melanjutkan pendidikan tinggi. Pendaftaran jalur KIP-K dapat melalui link berikut ini <https://kip-kuliah.kemdikbud.go.id>.

Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) adalah program yang memungkinkan seseorang untuk mendapatkan pengakuan dan kredit akademik atas pengetahuan, keterampilan, dan pengalaman yang telah diperoleh sebelumnya melalui pendidikan formal, non-formal, informal, atau pengalaman kerja. Jalur ini sering digunakan oleh profesional yang ingin melanjutkan pendidikan mereka atau mendapatkan sertifikasi berdasarkan pengalaman kerja yang relevan.

Penerimaan mahasiswa asing dilakukan melalui seleksi administrasi dan tes wawancara. Berikut ini dokumen yang harus dilengkapi oleh calon mahasiswa asing : (a) Daftar riwayat hidup; (b) Fotokopi ijazah dan transkrip yang telah disahkan oleh yang berwenang; (c) Surat pernyataan sponsor atau penanggung jawab mengenai dukungan

biaya; (d) Surat rekomendasi yang diterbitkan oleh kedutaan besar Indonesia di wilayah negara asing yang bersangkutan; (e) Fotokopi paspor dengan masa berlaku minimal satu tahun; dan (f) Surat pernyataan kesehatan dari dokter yang berwenang.

